

An alle öffentlichen beruflichen Schulen
im
Schulamtsbezirk Ludwigsburg

Schule und Bildung

Name: Frau Naser
Telefon: 0711 904-17342
E-Mail: kerstin.naser@rps.bwl.de

Geschäftszeichen: RPS76-606-1/131/1
(bei Antwort bitte angeben)

Datum: 14.04.2026

Tätigkeit als Autismusbeauftragte/r (m/w/d) für die beruflichen Schulen am Staatlichen Schulamt Ludwigsburg

Zum Schuljahr 2026/27 ist am Staatlichen Schulamt Ludwigsburg die Tätigkeit einer/eines Autismusbeauftragten für die beruflichen Schulen zu besetzen. Die Tätigkeit wird mit bis zu 5 Anrechnungsstunden vergütet.

Die Autismusbeauftragten sind Teil des Beratungs- und Unterstützungsangebots der Schulaufsicht. Sie informieren und begleiten bei Fragestellungen zur schulischen Unterstützung und Förderung von Schülerinnen und Schülern im Autismus-Spektrum. Auf Ebene der Staatlichen Schulämter stehen für alle Schularten Autismusbeauftragte zur Verfügung.

Das umfassende Beratungs- und Unterstützungsangebot der Autismusbeauftragten für die beruflichen Schulen richtet sich an Schülerinnen und Schüler, Eltern/Erziehungsberechtigte, Bezugspersonen, Schulen sowie Lehrkräfte und umfasst z.B.:

- Beratung und Unterstützung bei schulischen Fragestellungen in Bezug auf Lernende im Autismus-Spektrum
- Informationen zu Fragen der Auswirkung der Autismus-Spektrum-Störung auf das schulische Lernen
- Bei Bedarf Erhebung und Darstellung des individuellen Förderbedarfs einer/s Lernenden im Rahmen einer pädagogischen Stellungnahme
- Beratung von Schulen bei Maßnahmen des Nachteilsausgleichs
- Beratung bei der Suche nach geeigneten schulischen Lernorten
- Beratung bei der Gestaltung von Übergängen
- Durchführung von schulinternen Fortbildungen

- Gestaltung von Elternabenden und Informationsformaten für Schulklassen und Lehrkräfte
- Bei Bedarf Planung und Durchführung von Arbeitskreisen/Austauschforen
- Multidisziplinäre Zusammenarbeit mit außerschulischen Partnern

Voraussetzung ist eine offene Haltung gegenüber Inklusion und Diversität, ein besonderes Engagement für die Zielgruppe und die Bereitschaft sich in neue Themenfelder einzuarbeiten.

Erwartet wird darüber hinaus ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit, eine hohe Beratungskompetenz sowie die Fähigkeit zur Arbeit im schulartübergreifenden Team.

Fundierte Kenntnisse im EDV-Bereich (Office-Anwendungen) sowie selbständiges Arbeiten im Rahmen des Anforderungsprofils sind Voraussetzung.

Weitere Informationen finden Sie auf der Homepage des Staatlichen Schulamts.

Nähere Auskünfte erteilt das Regierungspräsidium (StD`in Kerstin Naser, Referentin für Inklusion Abteilung 76, Tel.: 0711-90417342, Mail: kerstin.naser@rps.bwl.de)

Die Auswahlentscheidung und Bestellung erfolgt in Abstimmung des Regierungspräsidiums mit dem Staatlichen Schulamt.

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie Ihre Bewerbung bis 15.05.2026 über den Dienstweg an Kerstin Naser (kerstin.naser@rps.bwl.de). Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung ein kurzes Motivationsschreiben und einen Lebenslauf bei. Vorerfahrungen in den genannten Bereichen sind von Vorteil.

Mit freundlichen Grüßen

Regierungspräsidium Stuttgart
Abteilung 7 – Referat 76 Berufliche Schulen

Kerstin Naser

Datenschutzhinweise

Informationen zum Schutz personenbezogener Daten, welche die Regierungspräsidien Baden-Württemberg verarbeiten, erhalten Sie im Internet unter:

<https://rp.baden-wuerttemberg.de/datenschutzerklaerungen-der-regierungspraesidien-b-w/>oder postalisch auf Anfrage.