

Leithilfen zur Organisation der Sprachförderung in der VKL

Vorgehen	Zuständigkeit	Formular
<ul style="list-style-type: none"> • Aufnahme in die Stamm-/Regelklasse (Koordination der Sprachförderung = Aufgabe der Schulleitung) Interkulturelle Sprach- und Kulturmittler zum Dolmetschen: Link zur Webseite Integreat, wie finde ich einen Dolmetscher? 	Schulleitung	Mehrsprachige Anmeldeformulare
<ul style="list-style-type: none"> • Aufnahmegespräch mit Eltern oder Betreuern / Einverständnis der Eltern (Unterstützung: Dolmetscherservice / Bildungsregion) 	VKL-Lehrkraft /KL	Formular 1.1
<ul style="list-style-type: none"> • keine VKL an Stammschule → Umschulung an Schule mit VKL /...→ Fahrtkostenantrag 	Schulleitung	Formular 1.2
<ul style="list-style-type: none"> • Sprachstandserhebung (falls bereits Sprachkenntnisse vorhanden) 	VKL-Lehrkraft/KL	Formular 2
<p>→ Handreichung „Sprachförderangebote für neu zugewanderte Kinder in der Grundschule“, S. 20ff. Link zum Dokument Sprachförderangebote für neu zugewanderte Kinder in der Grundschule auf der Webseite Schule BW</p>	VKL-Lehrkraft/KL	
<p>→ Sek I: Handreichung „Viele Sprachen - eine Schule“, u.a. „Profilanalyse“ nach W. Gießhaber, S.157ff. Link zum Dokument Viele Sprachen eine Schule auf der Webseite Schule BW</p>	VKL-Lehrkraft/KL	
<p>→ 2P-Analyseverfahren: Link auf die Login-Seite des 2P Analyseverfahrens</p>	VKL-Lehrkraft/KL	

Vorgehen	Zuständigkeit	Formular
<ul style="list-style-type: none"> • Förderschritte regelmäßig anpassen 	VKL-Lehrkraft/KL	Formular 2+3
<ul style="list-style-type: none"> • Elterngespräche (Unterstützung: Dolmetscherservice der Bildungsregion: Link zum Infoblatt des Dolmetscher Service) 	VKL-Lehrkraft/KL	Formular 2
<ul style="list-style-type: none"> • auch unterjährig: Rückschulung/Integration in Stamm-/Regelklasse möglich! entscheidende Kriterien: Allgemeine Entwicklung, Integration, Sprachstand, Einschätzung der VKL-LK, (Stand in Mathematik / Englisch) 	abgebende/ aufnehmende SL u.LK	
→ Übergabeprotokoll für aufnehmende Lehrkraft (auch bei Wechsel VKL→VKL)	VKL-Lehrkraft/KL	Formular 5.1/5.2
→ weitere Förderung auf Basis der allgemeinen Entwicklung und Sprachstandsbeobachtungen	aufnehmende LK	Formular 5.3/5.4
→ Elterngespräch		
<ul style="list-style-type: none"> • Rückschulung / Integration in Stamm-/Regelklasse 	VKL-Lehrkraft/KL aufnehmende LK	
<ul style="list-style-type: none"> • Gespräch mit der Schüler/in, abgebende und aufnehmende Lehrer/in, Eltern 	abgebende und aufnehmende LK	

Vorgehen	Zuständigkeit	Formular
<ul style="list-style-type: none"> • Vereinbarung: die integrative Beschulung, Probezeit, Stundenplan / besuchte Fächer, Datenschutz mit den Eltern klären 	abgebende und aufnehmende LK	Formular 4
<ul style="list-style-type: none"> • Grundsätzlich in VKL: keine Benotung in der VKL! 		Formular 6 / 6.1
<p>→ Schulhalbjahr: z.B. Kompetenzraster, dokumentierte Elterngespräche</p>		Formular 6 / 6.1
<p>→ Schuljahresende: Lernstandsbericht: z.B. anhand der „Bausteine zur Verbalbeurteilung in Vorbereitungsklassen“ (über astrid.krueger-heller@ssa-lb.kv.bwl.de)</p>		Formular 6 / 6.1
<ul style="list-style-type: none"> • Die Schülerinnen und Schüler sollten so schnell wie möglich stundenweise in ihren Stammklassen/Regelklassen an musisch-ästhetischen Fächern, Sport, AES, Technik teilnehmen (bei entsprechendem Vorwissen auch Mathe / Englisch). 		
<p>Zentrale Aufgabe: Erstellung eines integrativen Förderkonzepts im Bereich Sprache und Spracherwerb, das Kinder und Jugendliche mit nichtdeutscher Herkunftssprache und geringen Deutschkenntnissen beim Besuch der Regelklasse in der sprachlichen Entwicklung unterstützt. (VwV 31.05.2017 KuU S. 95)</p>		
<p><i>Selbstverständlich sind alle Formulare Vorschläge. Sollten an ihrer Schule verbindliche Formulare (GLK-Beschluss) vorliegen, verwenden Sie diese.</i></p>		